

OBJECTIFS DE CETTE FORMATION : Créer des visuels dynamiques et interagir avec les données.
Apprendre à configurer des rapports interactifs et les optimiser pour divers formats.

PARTICIPANT : Toute personne souhaitant se former à Power BI.

PRE-REQUIS : Connaissances des Bases de Données Relationnelle. Avoir des bonnes connaissances Excel.

FORMATEURS : spécialiste en bureautique.

MODALITES ET PEDAGOGIE :

- Questionnaire d'évaluation en amont et en fin de formation
- Cas pratiques et études de cas, Quizz
- Assistance téléphonique
- Méthode interactive et intuitive
- Support Stagiaire
- Attestation de fin de stage

PROGRAMME

CREATION DE VISUELS DANS POWER BI DESKTOP (1H30)

Tables, matrices, graphiques divers
(histogrammes, courbes, secteurs, jauges).
Utilisation des segments et cartes
géographiques.
Importation de visuels supplémentaires depuis le
marché Power BI.

INTERACTIONS ET FILTRES DANS LES RAPPORTS (1H)

Configuration des interactions entre visuels.
Utilisation des filtres (base, avancé, N premiers)
et gestion des portées (visuels, pages).

OPTIMISATION DES RAPPORTS (1H)

Navigation entre pages et création de pages
d'infos bulle.
Préparation des rapports pour l'affichage sur
mobile.